

**ПОЛИТИКА
о видеонаблюдении, фотосъемке и
аудиозаписи
в ООО «ЛаВита-центр»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика о видеонаблюдении, фотосъемке и аудиозаписи в ООО «ЛаВита-центр» (далее - Политика) разработана в целях разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на камеру(-ы) видеонаблюдения ООО «ЛаВита-центр» (далее - Общество), определяет порядок использования системы видеонаблюдения, фото и аудиозаписей и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Общество уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение Политики является одной из принимаемых Организацией мер по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З «О защите персональных данных» (далее - Закон).

2. Политика публикуется в свободном доступе на интернет-сайте <https://lavita.by/>, а также размещается на информационных стендах Общества.

3. В Обществе видеонаблюдение осуществляется в соответствии с абзацами 8 и 20 статьи 6 и пунктом 1 статьи 17 Закона в интересах обеспечения охраны физических лиц (посетителей, работников), материальных ценностей и иного имущества юридических и физических лиц в соответствии с Законом Республики Беларусь от 08.11.2006 N 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь», а также обеспечения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь от 26.07.1999 N 296-З.

4. Настоящая Политика обязательна для работников и посетителей Общества. Каждый работник Общества подлежит ознакомлению с Политикой под подпись при приеме на работу или до начала ее применения.

5. В Обществе ведется круглосуточное видеонаблюдение.

Общество информирует субъектов персональных данных о ведении видеонаблюдения посредством размещения в местах установки камер видеонаблюдения специальных информационных табличек.

6. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа местах Общества:

г.Борисов, ул.Строителей, 2А-59:

на фасаде здания (вид на прилегающую территорию и стоянку);

холл - регистрация (видео+аудио);

холл - касса;

коридор (возле кабинетов 33-38);

коридор (возле кабинетов 14-28).

В помещениях, предназначенных для личных нужд работников Общества, видеонаблюдение не ведется.

Аудиозапись осуществляется в кабинетах.

7. Видеонаблюдение не используется для учета фактически отработанного работниками Общества рабочего времени, уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, и записи звука. Общество осуществляет обработку персональных данных в объеме, необходимом для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

8. Срок хранения видео- и аудиозаписей составляет 30 (тридцать) дней. По истечении данного срока происходит их автоматическое удаление.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения и (или) аудиозаписей ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, а также установления, связанных с оказанием медицинских услуг, обслуживание пациентов, подлежащих доказыванию, и иных обстоятельств по поручению директора Общества (лица, исполняющего его обязанности) для таких видео- и аудиозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

9. Доступ к аудиозаписям и записям с камер видеонаблюдения имеет директор Общества.

Видеозаписи не могут быть использованы в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

10. Общество не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

2. ЦЕЛИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ И ФОТОСЪЕМКИ

Общество уделяет особое внимание защите персональных, данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав и законных интересов субъектов персональных данных.

Видеонаблюдение не направлено на сбор информации о конкретном человеке.

11. Видеонаблюдение, аудиозапись.

Система видеонаблюдения и аудиозаписи в Обществе является открытой, ведется для достижения следующих целей:

– предотвращения, анализа и объективной оценки ситуаций, возникающих

между работниками и пациентами (законными представителями);

- разрешения конфликтных ситуаций;
- повышения качества обслуживания пациентов и оценки качества оказания медицинской помощи;
- сохранности дорогостоящего медицинского оборудования;
- обеспечения и контроля за соблюдением прав и законных интересов граждан, повышения эффективности обеспечения режима безопасности работников и посетителей, сохранности их личного имущества, а также имущества Общества от преступных посягательств (в рамках охранной деятельности);
- соблюдения клинических протоколов, утвержденных Министерством здравоохранения Республики Беларусь;
- исполнения требований по безопасному применению и эксплуатации медицинских изделий (лекарственных средств) их утилизации (уничтожению);
- соблюдения безопасных условий труда, охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдения законодательства Республики Беларусь о защите персональных данных;
- документальной фиксации возможных противоправных действий в помещениях и на прилегающей территории Общества;
- своевременного предупреждения и пресечения противоправных действий со стороны работников и посетителей;
- использования видеозаписей в качестве доказательства в уголовном, административном и гражданском судопроизводстве;
- дополнительного контроля за соблюдением исполнительской и трудовой дисциплины.

12. Фотосъемка.

Фотосъемка проводится для следующих целей:

- оценки качества оказываемых услуг и результатов оказания медицинской услуги после ее окончания в сравнении с началом лечения (фото ДО и ПОСЛЕ);
- размещения материалов для научно-медицинских исследований, для обучения и повышения медицинских работников медицинских знаний, для использования в научных материалах;
- размещения в сети Интернет (в аккаунтах Общества), в социальные сети без указания персональных данных (с согласия пациента);
- обеспечения и контроля качества и безопасности медицинской деятельности в Обществе.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ФОТОСЪЕМКИ

13. Перед проведением фотосъемки пациента, Общество получает

согласие (Приложение 1) (его законного представителя) на использование изображения пациента без выплаты вознаграждения Обществом, которая в данном случае выступает Правообладателем полученных фотографий, в рекламных, информационных и иных материалах, размещаемых: на наружных и внутренних стендах, распространяемых другими способами; в печатных изданиях; на телевидении; в сети Интернет как на территории Республики Беларусь, так и за рубежом.

Согласие пациента на проведение фотосъемки, даёт Правообладателю (Обществу) право использовать изображение пациента способами, предусмотренными действующим законодательством Республики Беларусь и распространяется на его изображение, полученное в процессе пребывания в помещениях и на территории Правообладателя с целью диагностики и лечения пациента.

14. Фотосъемка производится на устройство, принадлежащее Обществу.

4. ПОРЯДОК ФОТО- И ВИДЕОСЪЕМКИ ПАЦИЕНТАМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

15. До сведения пациентов, законных представителей пациентов, иных лиц, посещающих Общество, доводится информация о том, что проведение ими фото- и видеосъемки без предварительного согласования с уполномоченным представителем Общества запрещено.

16. Фото- и видеосъемка пациентом (законными представителями пациента) в Обществе может быть осуществлена только при соблюдении требований законодательства Республики Беларусь о здравоохранении, о защите персональных данных, настоящей Политики и иных установленных требований.

17. Обязательным условием для осуществления фото- и видеосъемки пациентом (законными представителями пациента) является согласие и контроль медицинским сотрудником Общества за порядком её осуществления или иным уполномоченным в Обществе лицом.

18. Проведение фото- и видеосъемки представителями средств массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь о средствах массовой информации, настоящей Политикой и иными установленными законодательством требованиями.

5. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

19. Директор Общества принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных, полученных при осуществлении видеонаблюдения и фотосъемки, от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования,

распространения, удаления и иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

20. Обработка персональных данных, полученных при осуществлении видеонаблюдения, фотосъемки, аудиозаписи осуществляется с соблюдением законодательства Республики Беларусь и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных, указанных в Политики.

21. Хранение персональных данных, полученных при осуществлении видеонаблюдения и фотосъемки, осуществляется до момента достижения цели их обработки. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

22. Лица, виновные в незаконном распространении информации, зафиксированной системой видеонаблюдения и полученных фото, либо в необеспечении надлежащей организации хранения и уничтожения видеоматериалов, несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь.

23. Субъекты персональных данных имеют следующие права:

Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменение персональных данных (статья 11 Закона). Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

- наименование и место нахождения Общества;
- подтверждение факта обработки персональных данных в Обществе;
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- иную информацию, предусмотренную законодательством.

Общество в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных предоставляет ему в доступной форме указанную информацию либо уведомляет его о причинах отказа в ее предоставлении.

Такая информация предоставляется субъекту персональных данных бесплатно.

Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам (статья 12 Закона).

Субъект персональных данных вправе получать от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно. Общество в 15-дневный срок после получения заявления субъекта персональных данных предоставляет ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.

Право на обжалование действий (бездействия) и решений Общества,

связанных с обработкой персональных данных, которое установлено в соответствии со статьей 15 Закона.

В случае нарушения прав субъекта персональных данных при их обработке он вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных - Национальный центр защиты персональных данных.

Рассмотрение таких жалоб осуществляется в соответствии с Положением о Национальном центре защиты персональных данных, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 28.10.2021 N 422 «О мерах по совершенствованию защиты персональных данных».

24. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, субъект персональных данных подает в Общество заявление в письменной форме (нарочно, почтой) либо в виде электронного документа, содержащее:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в Обществе видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 (тридцать) дней, если иное не определено пунктом 6 Политики, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

25. Общество не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют требованиям пункта 10 Положения (статьи 14 Закона) либо направлены иными способами (электронная почта, телефон, факс и т.п.).

26. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, в том числе направив обращение на почтовый адрес: 222518, Минская область, г.Борисов, ул. Строителей 2А-59, или на адрес электронной почты: dpo@lavita.by

СОГЛАСИЕ на ведение фото- и видеосъемки

Я, _____

(ФИО пациента)

даю согласие на использование ООО «ЛаВита-центр» моих изображений, на проведение фото- и видеосъемки, процесса оказания медицинских услуг врачами-специалистами и использования их без выплаты вознаграждения в:

Целях осуществления фото- и видеофиксации оказываемых мне услуг (протокол), оценки качества оказываемых услуг и результатов лечения после его окончания в сравнении с началом лечения (фото ДО и ПОСЛЕ)

Согласен	Не согласен
☐	☐

Целях размещения материалов для научно-медицинских исследований, для обучения и повышения медицинских работников медицинских знаний, для использования в научных материалах (докладах, выступлениях), для опубликования в профессиональных или медицинских книгах, печатных изданиях без указания персональных данных

Согласен	Не согласен
☐	☐

Размещении фото- и видеосъемки в сети Интернет в социальных сетях ООО «ЛаВита-центр» без указания персональных данных
(**риски:** при трансграничной передаче персональные данные «выходят» из-под сферы действия белорусского законодательства и подпадают под юрисдикцию другого государства).

Согласен	Не согласен
☐	☐

С момента подписания данного соглашения, правообладателем моих изображений является ООО «ЛаВита-центр».

Настоящее согласие даёт право ООО «ЛаВита-центр». использовать мои изображения способами, предусмотренными действующим законодательством.

Настоящее согласие распространяется на все мои изображения, полученные в процессе моего, оказания медицинских услуг, диагностики и лечения, моего участия во врачебных комиссиях ООО «ЛаВита-центр».

Правообладателя; моего участия в учебных курсах Правообладателя; во время других мероприятий, связанных с Правообладателем или с работниками Правообладателя.

Изображения не могут быть использованы Правообладателем способами, порочащими мою честь, достоинство и деловую репутацию.

Полученные изображения не будут использоваться для целей идентификации личности, в связи с этим биометрическими данными не являются.

«__» _____ 20__ г

Пациент (законный представитель пациента):

(подпись)

(ФИО полностью)

